



RELATÓRIO

AVALIAÇÃO DAS BIBLIOTECAS ESCOLARES

1 - BE DE PESSEGUEIRO

2 - BE DA ESCOLA SEDE

ANO LETIVO 2011/2012

MODELO DE AVALIAÇÃO DA BE (MABE)

- Instrumento criado pela RBE para que as BE possam, de uma forma estruturada e fundamentada, realizar a avaliação da sua ação e definir estratégias de melhoria e desenvolvimento das suas práticas nos diferentes domínios de atuação.



DOMÍNIOS QUE SÃO OBJETO DE AVALIAÇÃO

- A - Apoio ao desenvolvimento Curricular
- B – Leitura e Literacias
- C – Projetos, Parcerias e Atividades livres e de Abertura à Comunidade
 - C1 - Apoio a atividades livres, extracurriculares e de enriquecimento curricular
 - C2 - Projetos e parcerias
- D – Gestão da Biblioteca Escolar



MOTIVO DA ESCOLHA DO DOMÍNIO C

- Tendo em conta que:
 - Os domínios A e B já foram avaliados em anos anteriores;
 - No presente ano letivo: desenvolvimento de esforços para a concretização de um portal concelhio (da parte do agrupamento e do município).



RECOLHA DE EVIDÊNCIAS

- A avaliação das BE apoia-se em **evidências**, cuja leitura nos mostra:
 - os aspetos positivos que devemos realçar e fazer sobressair comunicando os resultados;
 - os aspetos menos positivos que nos podem obrigar a repensar formas de gestão e maneiras de funcionamento.



AS EVIDÊNCIAS INCIDEM:

- condições de funcionamento da BE;
- os serviços que a BE presta à escola/agrupamento;
- a utilização que é feita da BE pelos seus vários utilizadores;
- impactos no ensino aprendizagem.



PROCESSO AVALIATIVO – ONLINE

ATRAVÉS DE UMA APLICAÇÃO

- Este processo estrutura-se em 4 fases:
 1. Seleção do domínio – as escolas selecionam o domínio a aplicar (depois de escolhido este processo é irreversível);
 2. Parametrização dos instrumentos de recolha – os instrumentos de recolha da informação podem ser configurados de forma individual (por ex: inserir um pequeno texto de enquadramento nos formulários ou inserir algumas questões adicionais);
 3. Criação e preenchimento de exemplares dos instrumentos de recolha (evidências - questionários aos alunos, docentes, encarregado de educação, grelhas de observação – diferentes consoante o domínio selecionado);
 4. Elaboração do relatório de avaliação.



PROCESSO AVALIATIVO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO

- A avaliação realizada articula-se em cada domínio/subdomínio, com os **perfis de desempenho** que caracterizam o que se espera da BE, face ao domínio analisado.
- Na caracterização dos perfis de desempenho temos uma escala de 4 níveis com os seus descritores.
- Os descritores ajudam a identificar a situação em que a BE se encontra e a verificar onde é necessário atuar para melhorar de nível.



NA CARACTERIZAÇÃO DOS PERFIS DE DESEMPENHO TEMOS UMA ESCALA DE 4 NÍVEIS COM OS SEUS DESCRITORES:

Nível	Descritores
4	A BE é muito forte neste domínio. O trabalho desenvolvido é de grande qualidade e com um impacto bastante positivo.
3	A BE desenvolve um trabalho de qualidade neste domínio mas ainda é possível melhorar alguns aspectos.
2	A BE começou a desenvolver trabalho neste domínio, sendo necessário melhorar o desempenho para que o seu impacto seja mais efectivo.
1	A BE desenvolve pouco ou nenhum trabalho neste domínio, o seu impacto é bastante reduzido, sendo necessário intervir com urgência



PERFIS DE DESEMPENHO – BE DE PESSEGUEIRO

C.1 APOIO A ATIVIDADES LIVRES, EXTRACURRICULARES E DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR

C1.1 A BE fomenta e apoia a aquisição e desenvolvimento de métodos de trabalho e de estudo autónomos pelos alunos

Nível 3

C1.2 A BE dinamiza:

Nível 2: Algumas atividades livres, de carácter lúdico e cultural

C1.3 Utilização autónoma e voluntária da BE como espaço de lazer e livre fruição dos recursos

Nível 3

C1.4 A BE estimula e apoia fortemente a iniciativa e intervenção dos alunos

Nível 3

C1.5 A BE:

Nível 2: Dá alguma apoio, quando solicitado, às AEC



QUADRO SÍNTESE

BE DE PESSEGUEIRO

C.1 Apoio a atividades livres, extracurriculares e de enriquecimento curricular

Nível obtido: 2.80

Ações para melhoria:

- Reforçar a articulação com as áreas de apoio ao estudo dando formação específica sobre métodos de trabalho, de estudo autónomos e literacia da informação para os alunos do 3º e 4º ano (obrigatoriamente onde existem as BE);
- Reforçar a colaboração dos pais/EE e da comunidade na organização e financiamento de eventos;
- Apoiar, sempre que necessário os docentes responsáveis das AEC.



PERFIS DE DESEMPENHO – BE DE PESSEGUEIRO

C.2 PROJETOS E PARCERIAS

C2.1 A BE tem algumas parcerias pontuais e é envolvida nos projetos da escola

Nível 3

C2.2 A BE desenvolve um trabalho colaborativo permanente com outras escolas do agrupamento e BE

Nível 4

C2.3 A BE participa regularmente com outras escolas, com a BM/SABE e outras entidades num grupo de trabalho concelhio

Nível 4

C2.4 A BE conta com a participação dos pais e EE em algumas atividades conjuntas

Nível 3

C2.5 A BE viabiliza a utilização dos seus recursos pela comunidade educativa

Nível 3



QUADRO SÍNTESE

BE DE PESSEGUEIRO

C.2 Projetos e parcerias

Nível obtido: 3.40

Ações para melhoria:

- ✓ Criar com a ajuda dos pais/EE, dos docentes e não docentes da escola uma comunidade de leitores que aproxime os pais e a escola e promova a troca de experiências;
- ✓ Organizar em parceria com a BM ou outras entidades cursos/workshops para os pais/EE sobre promoção da leitura;
- ✓ Desenvolver parcerias de modo a facilitar a visita de alunos de outras escolas às novas bibliotecas.



AVALIAÇÃO DOS OUTROS DOMÍNIOS

BE DE PESSEGUEIRO

DOMÍNIO A: Apoio ao desenvolvimento curricular

A1 – Articulação curricular da BE com as estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica e os docentes

Pontos fortes identificados:

- O coordenador dos PB tem assento no CP;
- O espaço da BE foi utilizado para realização de tutorias, apoio educativo especializado e apoio da psicóloga;
- Grande disponibilidade por parte dos PB para apoio a conteúdos curriculares.

Ações para melhoria:

- ✓ No PAA da BE deverá constar formação de utilizador e de literacia da informação para alunos do 1º CEB (1ª fase para alunos do 3º e 4º anos das escolas com BE);
- ✓ Realizar reuniões com os docentes com maior frequência para otimizar recursos.



AVALIAÇÃO DOS OUTROS DOMÍNIOS

BE DE PESSEGUEIRO

DOMÍNIO B: Leitura e literacia

B1 – Trabalho da BE ao serviço da promoção da leitura na escola

Pontos fortes identificados:

- Presença de um escritor na BE durante dois dias na semana da leitura;
- Semanalmente foi realizada a Hora do conto para os alunos da EPE;
- Realização de sessões de leitura Leituras a duas mãos para alunos do 1º ciclo durante a hora do intervalo.
- Concretização de um projeto de promoção de leitura Histórias para ti e para mim que levou à produção de um CD áudio com a intervenção das crianças, alunos, educadoras e docentes da escola e ainda de dois docentes das AEC

Ações para melhoria:

- ✓ Realizar ações de formação de utilizador para docentes e alunos;
- ✓ Realizar reuniões com os docentes com maior frequência para otimizar recursos;
- ✓ Efetivar parcerias com a associação de pais/EE , voluntários ou outras entidades para a realização de atividades de promoção da leitura;
- ✓ Promover a formação de um clube de leitores.



AVALIAÇÃO DOS OUTROS DOMÍNIOS

BE DE PESSEGUEIRO

DOMÍNIO D: Gestão da Biblioteca Escolar

***D1** – Articulação da BE com a escola/agrupamento. Acesso e serviços prestados pela BE*

Pontos fortes identificados:

- Todo o acervo da BE encontra-se totalmente informatizado e disponível on-line;
- A biblioteca esteve aberta três dias por semana (2^a feira de manhã, 5^a e 6^a feira)

Ações para melhoria:

- ✓ Alargar o horário da BE aos seus utilizadores;
- ✓ Incentivar a utilização do espaço e acervo da biblioteca por parte dos docentes da escola.



PERFIS DE DESEMPENHO – BE DA ESCOLA SEDE

C.1 APOIO A ATIVIDADES LIVRES, EXTRACURRICULARES E DE ENRIQUECIMENTO CURRICULAR

C1.1 A BE fomenta e apoia a aquisição e desenvolvimento de métodos de trabalho e de estudo autónomos pelos alunos

Nível 4

C1.2 A BE dinamiza:

Nível 3: Atividades livres, de carácter lúdico e cultural

C1.3 Utilização autónoma e voluntária da BE como espaço de lazer e livre fruição dos recursos

Nível 4

C1.4 A BE estimula e apoia fortemente a iniciativa e intervenção dos alunos

Nível 3

C1.5 A BE:

Nível 2: Dá alguma apoio, quando solicitado, às AEC/AAAF



QUADRO SÍNTESE

BE DA ESCOLA SEDE

C.1 Apoio a atividades livres, extracurriculares e de enriquecimento curricular

Nível obtido: 3.20

Ações para melhoria:

- ✓ Promover a criação de um clube de leitura para alunos do ensino secundário de modo a incentivar os alunos à leitura domiciliária;
- ✓ Participar e concretizar projetos de promoção da leitura para alunos do ensino secundário;
- ✓ Promoção e marketing da BE junto da comunidade;
- ✓ Estabelecer com a associação de estudantes parcerias com o intuito de promover atividades lúdicas e culturais



PERFIS DE DESEMPENHO – BE DA ESCOLA SEDE

C.2 PROJETOS E PARCERIAS

C2.1 A BE tem algumas parcerias pontuais e é envolvida nos projetos da escola

Nível 3

C2.2 A BE desenvolve algum trabalho colaborativo com outras escolas do agrupamento ou BE

Nível 3

C2.3 A BE participa regularmente com outras escolas, com a BM/SABE e outras entidades num grupo de trabalho concelhio

Nível 4

C2.4 só se aplica a BE do 1º CEB

C2.5 A BE viabiliza a utilização dos seus recursos pela comunidade educativa

Nível 3



QUADRO SÍNTESE

BE DA ESCOLA SEDE

C.2 Projetos e parcerias

Nível obtido: 3.25

Ações para melhoria:

- ✓ Desenvolver parcerias de modo a facilitar a visita de alunos de outras escolas às bibliotecas escolares para formação e/ou atividades lúdicas ou culturais;
- ✓ Desenvolver esforços no sentido da concretização do *Portal Concelhio*



AVALIAÇÃO DOS OUTROS DOMÍNIOS

BE DA ESCOLA SEDE

DOMÍNIO A: Apoio ao desenvolvimento curricular

A1 – Articulação curricular da BE com as estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica e os docentes

Pontos fortes identificados:

- O espaço da BE foi utilizado para realização de aulas, tutorias, apoio educativo especializado, pesquisa, seleção e tratamento da informação;
- Realização de ações de formação sobre literacia da informação para alunos desde o 5º ao 12º ano de escolaridade mediante as necessidades identificadas pelo DT;
- Disponibilidade de recursos documentais, humanos e tecnológicos em horário sem interrupção para hora de almoço .

Ações para melhoria:

- ✓ No PAA da BE deverá constar formação de utilizador e de literacia da informação para alunos da escola sede (1ª fase para alunos do 5º anos);
- ✓ Disponibilizar mais recursos e/ou tutoriais para novas ferramentas tecnológicas;
- ✓ Agilizar a comunicação/interesses entre professores e biblioteca nos serviços prestados.



AVALIAÇÃO DOS OUTROS DOMÍNIOS

BE DA ESCOLA SEDE

DOMÍNIO B: Leitura e literacia

B1 – Trabalho da BE ao serviço da promoção da leitura na escola

Pontos fortes identificados:

- Presença de um escritor na BE da escola sede na semana da leitura;
- Dinamização de atividades de promoção da leitura pelos professores colaboradores (Donzília Silva e Graça Ribeiro) em vários estabelecimentos de ensino;
- Atividades desenvolvidas por alguns professores colaboradores com carácter periódico como o escritor do mês;

Ações para melhoria:

- ✓ Realizar reuniões com os professores colaboradores com maior frequência para otimizar recursos;
- ✓ Recolher propostas junto dos docentes dos vários departamentos envolvendo-os mais ativamente nas atividades a realizar;
- ✓ Divulgar o “Passaporte de Leitura” pelos alunos dos vários níveis de ensino;
- ✓ Promover a formação de um clube de leitores.



AVALIAÇÃO DOS OUTROS DOMÍNIOS

BE DA ESCOLA SEDE

DOMÍNIO D: Gestão da Biblioteca Escolar

D1 – Articulação da BE com a escola/agrupamento. Acesso e serviços prestados pela BE

Pontos fortes identificados:

- Horário contínuo de abertura da biblioteca e ainda durante as interrupções letivas, sempre que necessário;
- Auscultação aos vários departamentos para o reforço do acervo documental;
- A existência de dois PB e de duas assistentes operacionais permitiram um apoio permanente aos utilizadores e o fácil acesso a todos os recursos existentes

Ações para melhoria:

- ✓ Conclusão e disponibilização do catálogo da BE on-line;
- ✓ Criação do documento “Política de gestão da coleção” (condicionado pela catalogação do fundo documental);
- ✓ Incentivar a utilização do espaço e acervo da biblioteca por parte dos docentes da escola.



PARECER DO CONSELHO PEDAGÓGICO

